

# REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH W INSTYTUCIE STUDIÓW POLITYCZNYCH PAN

## Postanowienia ogólne

### §1

Regulamin dotyczy uczestników Studiów Doktoranckich (zwanymi dalej „studiami”) zorganizowanych przez Instytut Studiów Politycznych Polskiej Akademii Nauk (zwany dalej „ISP PAN”) przy współpracy dydaktycznej Collegium Civitas.

### §2

1. Studiami Doktoranckimi zarządza Kierownik studiów.
2. Przełożonym uczestników jest Dyrektor ISP PAN.
3. Okres sprawowania funkcji przez Kierownika studiów wynosi cztery lata.

### §3

1. Przyjęcie w poczet uczestników studiów następuje z chwilą uzyskania na piśmie pozytywnej decyzji Dyrektora ISP PAN, sformułowanej na podstawie wyników postępowania Komisji Kwalifikacyjnej.
2. Uczestnik, po zapoznaniu się z Regulaminem studiów oraz zawarciu umowy: *Instytut Studiów Politycznych PAN - Uczestnik Studiów Doktoranckich ISP PAN*, otrzymuje pełnię praw przysługujących osobom o tym statusie.

## Zobowiązania i uprawnienia uczestników

### §4

1. W czasie czteroletnich studiów uczestnicy są zobowiązani zdobyć od 45 do 60 punktów ECTS. Punkty zdobywa się poprzez zaliczenie zajęć z przedmiotów obowiązkowych i fakultatywnych, zdanie egzaminów, uczestniczenie w praktykach dydaktycznych i zawodowych, publikacje związane z tezą doktorską oraz otwarcie przewodu doktorskiego. Informacje o liczbie punktów ECTS przyznanych za poszczególne zajęcia, egzaminy, praktyki i publikacje oraz minimalną liczbę punktów ECTS wymaganą do zaliczenia semestru ogłasza się co semestr nie później niż na 7 dni przed jego rozpoczęciem. Wykaz zajęć, praktyk i egzaminów znajduje się w części „Tok studiów” regulaminu.
2. Uczestnicy są zobowiązani systematycznie pracować nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej.

### §5

Uczestnicy mają prawo do:

- 1) indywidualnego wyboru przedmiotów fakultatywnych pod kątem własnych zainteresowań, bądź przyszłej pracy naukowej,
- 2) uczestniczenia – ponad to, do czego zobowiązują ich zapisy części „Tok studiów” regulaminu – w dwu zajęciach prowadzonych w danym semestrze w ISP PAN i Collegium Civitas dla studentów studiów I i II stopnia, po zatwierdzeniu ich wyboru przez swojego opiekuna naukowego,

- 3) uczestniczenia w posiedzeniach zakładów ISP PAN, w seminariach, konferencjach oraz wykładach gościnnych organizowanych przez ISP PAN i Collegium Civitas,
- 4) korzystania z biblioteki i sali komputerowej ISP PAN i Collegium Civitas,
- 5) korzystania z opieki naukowej opiekuna przydzielonego im przez Kierownika studiów w trakcie I roku studiów. Ostateczne zatwierdzenie osoby opiekuna naukowego następuje z końcem drugiego semestru studiów,
- 6) korzystania z konsultacji naukowej pracowników dydaktycznych Collegium Civitas i pracowników naukowych ISP PAN,
- 7) rozwijania własnych zainteresowań naukowych, kulturalnych i sportowych i korzystania w tym celu z pomieszczeń dydaktycznych, urzędzeń i środków ISP PAN i Collegium Civitas,
- 8) uzyskania świadectwa ukończenia studiów.

## §6

Uczestnik traci swój status:

- 1) z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu z listy uczestników,
- 2) z chwilą uzyskania zaliczenia ostatniego semestru studiów, na który uczestnik uzyskał wpis.

## §7

Do obowiązków uczestnika należy wykorzystanie możliwości kształcenia się, jakie stwarzają mu ISP PAN i Collegium Civitas oraz postępowanie zgodnie z Regulaminem studiów. W szczególności uczestnik zobowiązany jest do:

- 1) uczestniczenia w zajęciach i praktykach objętych jego programem studiów,
- 2) przestrzegania obyczajów akademickich i przepisów obowiązujących w ISP PAN i Collegium Civitas,
- 4) dbania o godność uczestnika i dobre imię ISP PAN i Collegium Civitas,
- 5) poszanowania mienia obu instytucji.

## §8

1. Za postępowanie uchybiające godności uczestnika oraz naruszenie przepisów obowiązujących w ISP PAN i Collegium Civitas uczestnik ponosi odpowiedzialność przed ich władzami, które mogą zdecydować o skreśleniu z listy słuchaczy.
2. Za przewinienia mniejszej wagi kierownik studiów może udzielić upomnienia.

## **Organizacja zajęć dydaktycznych**

## §9

1. Rok akademicki trwa od 1 października do 30 września następnego roku kalendarzowego.

2. Organizację roku akademickiego ogłasza kierownik studiów. W szczególności określa początek i koniec zajęć dydaktycznych, terminy zajęć, terminy sesji egzaminacyjnych oraz przerw wypoczynkowych.

3. Planowany rozkład zajęć dydaktycznych umieszcza się na tablicy ogłoszeń ISP PAN, Collegium Civitas i studenckich stronach internetowych nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.

#### §10

Planowy okres studiów doktoranckich w ISP PAN wynosi osiem semestrów.

#### § 11

Uczestnicy studiują według indywidualnych planów przedmiotów obowiązkowych i fakultatywnych zatwierdzanych na początku każdego semestru przez ich opiekunów naukowych. Zaliczenie tych przedmiotów umożliwia wpis na kolejny semestr.

### **Rozliczenia okresowe**

#### §12

Okresem rozliczeniowym jest semestr.

#### §13

1. Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie zaliczeń ze wszystkich zajęć dydaktycznych, przewidzianych planem studiów uczestnika.

2. Wpis na kolejny semestr studiów dokonywany jest po stwierdzeniu wywiązania się uczestnika ze wszystkich obowiązków wobec ISP PAN i Collegium Civitas – tzn. po zdaniu egzaminów, uzyskaniu zaliczeń, odbyciu praktyk dydaktycznych i zawodowych.

#### §14

Zaliczenie semestru studiów jest potwierdzone w elektronicznej bazie danych Collegium Civitas.

#### §15

Zasady uzyskiwania zaliczeń i ocen egzaminacyjnych, a także przebieg i organizację semestru regulują oddzielne przepisy Regulaminu Collegium Civitas. Obowiązują one uczestników studiów w pełnej rozciągłości.

### **Tok studiów**

#### §16

1. Od początku studiów uczestnicy są zobowiązani do udziału w seminarium doktoranckim. W semestrach od pierwszego do siódmego biorą ponadto udział w przygotowanych wyłącznie dla nich autorskich zajęciach obowiązkowych oraz w zajęciach fakultatywnych. Wybór zajęć fakultatywnych zatwierdzają ich opiekunowie naukowi. Uczestnicy nabywają też umiejętności dydaktycznych i zawodowych: na I roku studiów asystując przy prowadzeniu zajęć dla studentów I i II stopnia, natomiast na II, III i IV roku studiów samodzielnie prowadząc zajęcia dla studentów.

2. Seminaria, zajęcia i praktyki przewidziane dla poszczególnych semestrów obejmują (w nawiasach informacja o katedrze Collegium, która jest odpowiedzialna za prowadzenie danego przedmiotu):

1) Rok I, semestr 1:

- przedmiot obowiązkowy (nauki o polityce), 30 godz.,
- przedmiot obowiązkowy (socjologia), 30 godz.,
- przedmiot fakultatywny przeznaczony wyłącznie dla uczestników lub z puli studiów II stopnia, 30 godz.,
- udział w seminarium doktorskim, 30 godz.,
- asysta w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, 30 godz.

2) Rok I, semestr 2:

- przedmiot obowiązkowy (nauki o polityce), 30 godz.,
- przedmiot obowiązkowy (socjologia), 30 godz.,
- przedmiot fakultatywny przeznaczony wyłącznie dla uczestników lub z puli studiów II stopnia, 30 godz.,
- udział w seminarium doktorskim, 30 godz.,
- asysta w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, 30 godz.

3) Rok II, semestr 3:

- przedmiot obowiązkowy (nauki o polityce), 30 godz.,
- przedmiot obowiązkowy (socjologia), 30 godz.,
- przedmiot fakultatywny przeznaczony wyłącznie dla uczestników lub z puli studiów II stopnia, 30 godz.

4) Rok II, semestr 4:

- przedmiot obowiązkowy do wyboru (nauki o polityce lub socjologia), 30 godz.,
- przedmiot fakultatywny przeznaczony wyłącznie dla uczestników lub z puli studiów II stopnia, 30 godz.,
- dowolny przedmiot fakultatywny w Collegium, 30 godz.,
- egzamin odpowiadający egzaminowi doktorskiemu z języka obcego.

5) Rok II, semestr 3 lub 4:

- prowadzenie zajęć dydaktycznych, 16 lub 30 godz.,

- praktyki zawodowe, 16 lub 30 godz.

6) Rok III, semestr 5:

- przedmiot obowiązkowy do wyboru (nauki o polityce lub socjologia), 30 godz.,
- przedmiot fakultatywny przeznaczony wyłącznie dla uczestników lub z puli studiów II stopnia, 30 godz.,
- dowolny przedmiot fakultatywny w Collegium, 30 godz.,

7) Rok III, semestr 6:

- przedmiot obowiązkowy do wyboru (nauki o polityce lub socjologia), 30 godz.,
- przedmiot fakultatywny przeznaczony wyłącznie dla uczestników lub z puli studiów II stopnia, 30 godz.,
- dowolny przedmiot fakultatywny w Collegium, 30 godz.,
- egzamin odpowiadający egzaminowi doktorskiemu z przedmiotu dodatkowego.

8) Rok III, semestr 5 lub 6:

- prowadzenie zajęć dydaktycznych, 16 lub 30 godz.,
- praktyki zawodowe, 16 lub 30 godz.,
- publikacja związana z tezą doktorską.

9) Rok IV, semestr 7:

- przedmiot fakultatywny przeznaczony wyłącznie dla uczestników lub z puli studiów II stopnia, 30 godz.,
- publikacja związana z tezą doktorską,
- otwarcie przewodu doktorskiego w ISP PAN.

10) Rok IV, semestr 8:

- przedmiot fakultatywny przeznaczony wyłącznie dla uczestników lub z puli studiów II stopnia, 30 godz.,
- egzamin doktorski z przedmiotu kierunkowego (głównego).

11) Rok IV, semestr 7 lub 8:

- prowadzenie zajęć dydaktycznych, 15 godz.

## §17

1. Między początkiem trzeciego a końcem szóstego semestru uczestnik jest zobowiązany wziąć udział w semestralnym (lub trymestralnym) stażu w zagranicznej uczelni prowadzącej studia przynajmniej II stopnia lub innym ośrodku naukowym. Wyjazd na staż powinien być zgłoszony co najmniej semestr przed wyjazdem i konsultowany z opiekunem naukowym. Po powrocie ze stażu uczestnik jest zobowiązany do przedstawienia wyczerpującego sprawozdania pisemnego.
2. Uczestnicy indywidualnie zabiegają o przyjęcie na staż, natomiast ISP PAN i Collegium Civitas zobowiązują się do udzielania im wsparcia w tych staraniach.
3. Uczestnikowi, który odbył staż, po zaakceptowaniu jego sprawozdania, przyznaje się liczbę punktów ECTS przewidzianą za zaliczenie zajęć w danym semestrze. Jest to równoważne z zaliczeniem semestru, który uczestnik spędził za granicą, z wyjątkiem przewidzianego na dany rok egzaminu odpowiadającego egzaminowi doktorskiemu, prowadzenia zajęć dydaktycznych i odbycia praktyk zawodowych.
4. Decyzję o zwolnieniu z wyjazdu na staż może podjąć jedynie kierownik studiów po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego.

### **Harmonogram przygotowania rozprawy doktorskiej**

## §18

1. Uczestnik jest zobowiązany do prowadzenia systematycznej pracy nad rozprawą doktorską. Osiągnięcie przez niego poszczególnych etapów w tej pracy powinno nastąpić nie później niż w następujących terminach:
  - 1) koniec semestru 1.: opracowanie rozszerzonego konspektu pracy i jego zatwierdzenie przez opiekuna naukowego;
  - 2) koniec semestru 2.: przedstawienie jednego rozdziału pracy;
  - 3) koniec semestru 3.: udział w konferencji naukowej organizowanej przez ISP PAN, Collegium Civitas lub inną jednostkę naukową – wygłoszenie referatu;
  - 4) koniec semestru 4.: przedstawienie kolejnej części pracy (łącznie nie mniej niż 1/3 całości);
  - 5) koniec semestru 5.: udział w konferencji naukowej organizowanej przez ISP PAN, Collegium Civitas lub inną jednostkę naukową – wygłoszenie referatu;
  - 6) koniec semestru 6.: przedstawienie kolejnej części pracy (łącznie nie mniej niż 2/3 całości);
  - 7) koniec semestru 7.: przedstawienie pierwszej wersji całej pracy, a następnie otwarcie przewodu doktorskiego w ISP PAN. Do otwarcia przewodu niezbędne są dwie publikacje naukowe (artykuł z zakresu problematyki doktoratu oraz recenzja, komunikat lub inny przyczynek). Z chwilą otwarcia przewodu opiekun naukowy zostaje promotorem pracy doktorskiej;
  - 8) koniec semestru 8.: wprowadzenie poprawek promotora i ostateczne złożenie pracy komisji ds. przewodu doktorskiego.
2. Decyzję w sprawie sfinansowania udziału w konferencji uczestnika każdorazowo podejmuje kierownik studiów.

## **Okresowe oceny pracy uczestnika**

### §19

1. Trzyosobowa komisja, powołana przez kierownika studiów z osób, które prowadziły zajęcia z uczestnikiem, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego, dwukrotnie w czasie studiów – po zakończeniu czwartego i szóstego semestru – dokonuje całościowej oceny jego pracy w formie ankiety.
2. Ocena jest jawna dla uczestnika.
3. W przypadku, gdy postęp przygotowania rozprawy doktorskiej przez uczestnika zostanie oceniony jako niewystarczający, Kierownik studiów może podjąć decyzję o zawieszeniu w prawach uczestnika lub skreśleniu z listy. Od tej decyzji kierownika przysługuje odwołanie do Dyrektora ISP PAN w terminie 14 dni od jej otrzymania.

## **Skreślenie z listy**

### §20

1. W stosunku do uczestnika, który nie zaliczył roku Kierownik studiów podejmuje decyzję o skreśleniu z listy uczestników.
2. Kierownik studiów skreśla z listy tych uczestników, którzy zrezygnowali ze studiów.
3. Uczestnik może złożyć odwołanie do Dyrektora ISP PAN (zob. par. 2 pkt. 2 Regulaminu) w sprawie decyzji o skreśleniu w ciągu 14 dni od momentu jej otrzymania. Po tym czasie decyzja uprawomocnia się.

### §21

Osoba, która została skreślona z listy uczestników może, po złożeniu podania i wniesieniu opłaty manipulacyjnej, wznowić studia na warunkach określonych w regulaminie Collegium Civitas.

## **Zakończenie studiów**

### §22

Warunkiem uzyskania świadectwa ukończenia studiów doktoranckich jest zaliczenie wszystkich semestrów studiów i zdanie trzech egzaminów odpowiadających egzaminom doktorskim.

## **Przepisy końcowe**

### §23

1. Wiążących interpretacji Regulaminu studiów dokonuje Dyrektor ISP PAN.
2. Regulamin wchodzi w życie z początkiem roku akademickiego 2012/13.